

AKTA PENGURUSAN STRATA 2013 PERATURAN-PERATURAN PENGURUSAN STRATA
(PENYENGGARAAN DAN PENGURUSAN) 2015

BORANG 18

(Peraturan 29)

DAFTAR STRATA BAGI

.....
[nyatakan nama perbadanan pengurusan]

BUTIR-BUTIR BANGUNAN/TANAH YANG DIPECAH BAHAGI

BUTIR-BUTIR KAWASAN PEMAJUAN

| | |
|-----------------------------|--|
| No. Lot | |
| Penerangan dan No. Hakmilik | |
| Bandar/Kampung/Mukim | |
| Daerah | |
| Negeri | |
| Kawasan | |

BUTIR-BUTIR BANGUNAN/*TANAH YANG DIPECAH BAHAGI

| | |
|---------------------------------------|--|
| No. bangunan/blok | |
| No. tingkat bagi setiap bangunan/blok | No. Bangunan/Blok No. tingkat No. Bangunan/Blok No. tingkat |
| No. petak dalam setiap bangunan/blok | No. Bangunan/Blok No. tingkat No. Bangunan/Blok No. tingkat |
| No. blok sementara, jika ada | |
| Asas penggunaan bangunan/blok | *Penggunaan tunggal/*Pelbagai guna |
| Nyatakan jenis penggunaan | No. Bangunan/Blok Jenis penggunaan No. Bangunan/Blok Jenis penggunaan |

| | |
|---|--|
| No. petak tanah yang dipecah bahagi, jika ada | |
| Nyatakan jenis penggunaan petak tanah, jika ada | No. Petak/Unit Jenis penggunaan No. Petak/Unit Jenis penggunaan |
| Jumlah unit syer bagi kawasan pemajuan | |

BUTIR-BUTIR PEMILIK ASAL

| | |
|--------------------------------|--|
| Nama pemilik asal | |
| Alamat untuk penyampaian notis | |

BUTIR-BUTIR PERBADANAN PENGURUSAN

| | |
|--------------------------------|--|
| Nama perbadanan pengurusan | |
| Alamat untuk penyampaian notis | |

(UNTUK DIGUNAKAN BAGI SETIAP BANGUNAN YANG DIPECAH BAHAGI)

No. Bangunan/No. Blok..... No. Petak/Unit.....

| No. Petak/No. Unit | Unit syer bagi petak/unit | Kawasan lantai petak/unit | Nama, No. K.P./No./alamat, no.telefon dan e-mel pemilik (Nota 2) | Jika pemilik bukan pemastautin Malaysia, alamat yang pada alamat itu notis disampaikan kepada pemilik | Nama, alamat dan no. rujukan fail peguam cara yang bertindak bagi pemilik dalam penjualan dan pembelian petak (Nota 3) |
|--------------------|---------------------------|---------------------------|--|---|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

(UNTUK DIGUNAKAN BAGI PETAK TANAH YANG DIPECAH BAHAGI)

No. Petak Tanah/Unit

| No. Petak Tanah /No. Unit | Unit syer bagi petak tanah/unit | Kawasan petak/unit | Nama, No. K.P./No./alamat, no. telefon dan alamat e-mel pemilik (Nota 2) | Jika pemilik bukan pemastautin Malaysia, alamat dalam Malaysia yang pada alamat itu notis disampaikan kepada pemilik | Nama, alamat dan no. rujukan fail peguam cara yang bertindak bagi pemilik dalam Penjualan dan Pembelian petak (Nota 3) |
|---------------------------|---------------------------------|--------------------|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

Disediakan dan diperakui pada (*tarikh*) oleh:

.....

Tandatangan penandatangan yang diberi kuasa bagi pemaju/*perbadanan pengurusan

Nama :

No. K.P./*No. :

*Jawatan :

**potong mana-mana yang tidak berkenaan dengan*

Nota:

(1) Sebagai contoh, "Kondominium Pelangi".

(2) Masukkan butir-butir pembeli terakhir.

(3) Masukkan butir-butir peguam cara yang bertindak bagi pembeli terakhir.