



**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG.**

Pejabat Majlis Perbandaran Manjung
Jalan Pinang Raja, 32040, Seri Manjung
Perak Darul Ridzuan.

<https://osc3plus.kpkt.gov.my/>

**SENARAI SEMAK
OSC 8**



SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN LAMPU JALAN

BIL	KETERANGAN	WAJIB	SKALA	STANDARD NAMA FAIL	CATATAN
Jabatan Kejuruteraan					
1.	PELAN LAMPU JALAN terperinci dari segi:- i. Surat perakuan daripada Jurutera M & E ii. Pengesahan resit bayaran mengikut PBT/Agensi Spesifikasi PBT/Agensi iii. Rekabentuk/jenis mengikut keperluan PBT/Agensi	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	PELAN_LAMPU_JALAN_*.PDF	Mematuhi kepada spesifikasi keperluan JKR
2.	PELAN BANGUNAN	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	PELAN_BANGUNAN_*.PDF	
3.	PELAN-PELAN JALAN DAN PARIT	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	PELAN_JALAN_PARIT_*.PDF	
Dokumen Lain					
4.	DOKUMEN TAMBAHAN LAIN-LAIN <ul style="list-style-type: none">Salinan Pengiraan PencahayaanKelulusan Kedudukan atau lokasi tiang lampu daripada TNBSurat sokongan atau kebenaran daripada pihak TNB bagi lampu jalan yang disambung di talian (mengguna pakai meter) sedia ada.		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	LAIN_LAIN_*.PDF	

Nota:

- Bayaran fi bagi Pelan Lampu Jalan adalah seperti berikut:
 - 1 batang tiang = RM 10.00 dan bayaran minima RM 100.00 bagi bilangan lampu <10 unit.
 - 1 feeder pillar = RM 10.00
 - Bayaran proses pindaan pelan lampu jalan RM 200.00
- Semua dokumen hendaklah **disediakan dalam format digital iaitu *Portable Document Format (PDF)*** bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
- Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cepak (*Competent Person*)** sebelum diimbas untuk ditetapkan ke format digital dan memuat naik ke OSC 3.0 Plus Online.
- Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cepak (*Competent Person*) **perlu menamakan dokumen di dalam format pdf mengikut 'Standard Nama Fail' yang ditetapkan.** Sistem OSC 3.0 Plus Online akan menolak fail yang dimuat naik sekiranya nama fail tidak mengikut 'Standard Nama Fail' yang ditetapkan.
- Nama fail yang mengikut 'Standard nama Fail' tidak perlu memasukkan tanda * seperti yang tertera pada senarai semak. Tanda * bermaksud dokumen/fail yang sama boleh dimuat naik lebih daripada satu dokumen/fail secara berasingan dan perlu menamakan dengan nama lain menggantikan tanda * sebagai contoh:
 - Standard Nama Fail yang ditetapkan untuk Pelan Lampu Jalan adalah **PELAN_LAMPU_JALAN_*.PDF**

- b. Memuat naik dokumen Pelan Lampu Jalan dinamakan sebagai **PELAN_LAMPU_JALAN_.PDF**
 - c. Memuat naik Lampiran Sokongan Pelan Lampu Jalan dinamakan sebagai **PELAN_LAMPU_JALAN_Lampiran_Pelan_1.PDF,**
PELAN_LAMPU_JALAN_Lampiran_Pelan_2.PDF,
PELAN_LAMPU_JALAN_Lampiran_Pelan_Rekabentuk.PDF
6. Dokumen yang ditandakan wajib perlu disediakan oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cepak (*Competent Person*) dan mengikut jenis skala pembangunan yang ditetapkan. Sila rujuk Manual OSC 3.0 Plus untuk jenis skala pembangunan yang ditetapkan.
 7. Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cepak (*Competent Person*) **perlu mengemukakan 2 salinan pelan yang dicetak (*hard copy*) ke kaunter OSC semasa bayaran fi dibuat.** Permohonan tidak diproses sekiranya salinan pelan cetakan tersebut tidak dikemukakan walaupun bayaran fi telah dibuat. **Permohonan dikira mula proses apabila bayaran fi dan salinan cetakan pelan dikemukakan dan Kaunter OSC mengeluarkan surat akuan penerimaan permohonan.**