



**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG.**

Pejabat Majlis Perbandaran Manjung
Jalan Pinang Raja, 32040, Seri Manjung
Perak Darul Ridzuan.

<https://osc3plus.kpkt.gov.my/>

**SENARAI SEMAK
OSC 3**



SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH

BIL	KETERANGAN	WAJIB	SKALA	STANDARD NAMA FAIL	CATATAN
Semua Agensi					
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	S_RASMI_BRG_A_*.PDF	Rujuk UUK Kerja Tanah
2.	BORANG PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	BORANG_KT.PDF	Nama borang mengikut PBT masing-masing
3.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (Kecuali bagi permohonan serentak)		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	KELULUSAN_KM.PDF	
4.	PELAN KERJA TANAH termasuk; i. Pelan Susunatur • Laluan keluar masuk lengkap dengan wash through ke pembangunan / lorong belakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan • Pengorekan alur semulajadi; • Keratan rentas parit/alur sedia ada di tapak ii. Pelan Ukur dan Pelan Kontur dengan butiran kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah iii. Pelan Butiran perlu mematuhi Garis Panduan ATJ03/2011, Garis Panduan MSMA (ESCP) dan Garis Panduan PBT iv. Keratan rentas untuk kerja-kerja penambakan dan pemotongan di tapak serta kaedah mitigasi cerun v. Pelan Cerucuk vi. Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan retaining wall vii. (jika ada) viii. Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur /sungai sedia ada) ix. Pelan kerja tanah yang ditindih dengan pelan susun atur (KM) dengan titik-titik		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	PELAN_KT_*.PDF	Format Pelan Lukisan (Rujuk ATJ 6/85 pindaan terkini)

BIL	KETERANGAN	WAJIB	SKALA	STANDARD NAMA FAIL	CATATAN
	<p>rujukan (RSO, Latitud longitud dalam darjah, minit dan saat)</p> <p>x. Certified Plan (CP) dari Jabatan Ukur Negeri.</p>				
5.	LAPORAN KESTABILAN CERUN/ GEOTEKNIK (Bagi kawasan lereng berbukit dengan kecerunan kelas III dan IV)	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	LAPORAN_CERUN.PDF	
6.	LAPORAN HIDRAULIK	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	LAPORAN_HIDRAULIK.PDF	
7.	RESIT BAYARAN FI PELAN KERJA TANAH	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	KIRAAN_RESIT_FI.PDF	
8.	RESIT CUKAI TAKSIRAN (Resit Cukai Semasa)		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN.PDF	
9.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	GAMBAR_TAPAK_*.PDF	
10.	SALINAN KELULUSAN LAPORAN KAJIAN ALAM SEKITAR (EIA)		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	LAPORAN_EIA.PDF	
11.	PERAKUAN MELAKSANAKAN UKURAN AS-BUILT BAGI PEMASANGAN UTILITI BAWAH TANAH oleh Juruukur Tanah Bertauliah seperti pekeliing KSU KPKT Bil. 7/2014		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	PERAKUAN_AS_BUILT.PDF	
Jabatan Pengairan dan Saliran					
12.	PELAN PEPARITAN SEMENTARA (Saiz/lokasi/arah aliran mengikut fasa kerja tanah)	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	JPS_PELAN_PARIT_*.PDF	
13.	LAPORAN KAWALAN HAKISAN & KELODAK (ESCP)	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	JPS_LAPORAN_ESCP.PDF	
14.	BORANG ANNEX C (Senarai Semak Pelan Kerja Tanah dan Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodak)	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	JPS_ANNEX_C_*.PDF	
Jabatan Mineral Dan Geosains					
15.	LAPORAN SIASATAN TANAH (SOIL INVESTIGATION – SI) (Termasuk pelan keratan rentas cerun , potongan dan tambakan)		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	JMG_LAPORAN_TANAH.PDF	
16.	LAPORAN KAEDAH PELETUPAN SECARA TERKAWAL (Disediakan oleh Jurutera Perlombongan Profesional mengikut Garis Panduan Kerja-kerja Peletupan Pembangunan JMG 2008 sekiranya melibatkan kerja peletupan batuan) sekiranya terlibat dengan kerja peletupan batuan.		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	JMG_LAPORAN_PELETUPAN.PDF	

BIL	KETERANGAN	WAJIB	SKALA	STANDARD NAMA FAIL	CATATAN
Jabatan Kerja Raya					
17.	BORANG ATJ 03/85 Senarai Semak Dokumen Permohonan Kerja Tanah	✓	Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	JKR_BORANG_ATJ.PDF	PINDAAN TERKINI
Jabatan Kejuruteraan					
18.	LAPORAN KERJA LALULINTAS		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	LAPORAN_LALULINTAS.PDF	
19.	LAPORAN CERUN (Jika diperlukan bagi tapak yang berkecerunan)		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	LAPORAN_CERUN.PDF	
Dokumen Lain					
20.	LAPORAN GEOLOGI (sekiranya berkaitan dan perlu merujuk JMG terlebih dahulu) • Laporan Geoteknikal dan Laporan Analisis Kestabilan Cerun bagi pembangunan kawasan sensitif geologi dan lereng bukit berkelas III dan IV.		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	LAIN_LAIN_GEOLOGI.PDF	
	DOKUMEN TAMBAHAN LAIN- LAIN		Kecil Sederhana Besar (A) Besar (B)	LAIN_LAIN_*.PDF	

Nota:

- Semua dokumen hendaklah **disediakan dalam format digital iaitu *Portable Document Format (PDF)*** bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
- Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cepak (*Competent Person*)** sebelum diimbas untuk ditetapkan ke format digital dan memuat naik ke OSC 3.0 Plus Online.
- Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cepak (*Competent Person*) **perlu menamakan dokumen di dalam format pdf mengikut 'Standard Nama Fail' yang ditetapkan.** Sistem OSC 3.0 Plus Online akan menolak fail yang dimuat naik sekiranya nama fail tidak mengikut 'Standard Nama Fail' yang ditetapkan.
- Nama fail yang mengikut 'Standard nama Fail' tidak perlu memasukkan tanda * seperti yang tertera pada senarai semak. Tanda * bermaksud dokumen/fail yang sama boleh dimuat naik lebih daripada satu dokumen/fail secara berasingan dan perlu menamakan dengan nama lain menggantikan tanda * sebagai contoh:
 - Standard Nama Fail yang ditetapkan untuk Borang A Kerja Tanah dan Surat Permohonan Rasmi adalah **S_RASMI_BRG_A_*.PDF**
 - Memuat naik dokumen Borang A dinamakan sebagai **S_RASMI_BRG_A_.PDF**
 - Memuat naik Lampiran Sokongan Borang A dinamakan sebagai **S_RASMI_BRG_A_Lampiran_Borang_A.PDF**
 - Memuat naik surat rasmi Perunding dinamakan sebagai **S_RASMI_BRG_A_Surat_Perunding.PDF**
 - Memuat naik surat lantikan perunding dinamakan sebagai **S_RASMI_BRG_A_Lantikan_Perunding.PDF**
- Dokumen yang ditandakan wajib perlu disediakan oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cepak (*Competent Person*) dan mengikut jenis skala pembangunan yang ditetapkan. Sila rujuk Manual OSC 3.0 Plus untuk jenis skala pembangunan yang ditetapkan.
- Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cepak (*Competent Person*) **perlu mengemukakan 2 salinan pelan yang dicetak (*hard copy*) ke kaunter OSC semasa bayaran fi dibuat.** Permohonan tidak diproses sekiranya salinan pelan cetakan tersebut tidak dikemukakan walaupun bayaran fi telah dibuat. **Permohonan dikira mula proses apabila bayaran fi dan salinan cetakan pelan dikemukakan dan Kaunter OSC mengeluarkan surat akuan penerimaan permohonan.**

JADUAL KEDUA
UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984
BORANG A
PERAKUAN PELAN-PELAN KERJA TANAH/ JALAN DAN PERPARITAN

Tarikh :

Yang Dipertua
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG,
Jalan Pinang Raja, 32040, Seri Manjung,
Pahang Perak Darul Ridzuan.

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu
.....
.....
.....
atas *Lot/lot-lot Seksyen
jalan
..... bagi
adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju
terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama :
Alamat :
No. Pendaftaran :
Kelas :

Bil	PELAN KERJA TANAH	KADAR	JUMLAH (RM)
	PENGIRAAN:	Setiap 1.235 ekar	50.00
		Bayaran Minima	50.00
		= RM _____	
Bil	PELAN KERJA JALAN DAN PERPARITAN	KADAR	JUMLAH (RM)
PENGIRAAN:	RM 25.00/ 9M ² Luas Longkang		
	= RM _____		
Bil	PENGIRAAN SUMBANGAN SALIRAN	KADAR	JUMLAH (RM)
JUMLAH	RM 4,000.00/Ekar		
	= RM _____		
Dikira Oleh		Disemak Oleh	
Tandatangan / Cop PSP:		<i>(Untuk Kegunaan Pejabat):</i>	
Tarikh:		Tarikh:	

Yang Dipertua,
Majlis Perbandaran Manjung,
Jalan Pinang Raja,
32040, Seri Manjung.
Perak

Saya / Kami dengan ini memohon untuk kerja yang dicadangkan berikut :

.....
.....
.....

Bagi pihak (Nama pemunya / pemaju)

.....
.....

Lukiskan No

.....

kiraan-kiraan dan penentuan-penentuan adalah dikemukakan bersama-sama ini dalam dua salinan.

Saya dengan ini bertanggungjawab sepenuhnya untuk reka bentuk-reka bentuk, penentuan-penentuan dan perjalanan kerja tersebut.

Tandatangan :

Nama :

Profesion :

Alamat :

.....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera :

Yang Dipertua,
Majlis Perbandaran Manjung,
Jalan Pinang Raja,
32040, Seri Manjung.
Perak.

Saya/Kami, pemunya/pemaju projek yang tersebut di atas dengan ini mengesahkan bahawa jurutera

Nama.....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera.....

Alamat.....

.....

telah dilantik untuk mengemukakan pelan -pelan bagi pihak saya/kami.

Saya/Kami dengan ini berjanji seperti berikut :

- 1. Nama dan alamat jurutera yang bertanggungjawab untuk menyelia kerja akan dikemukakan kepada tuan sebelum permulaan kerja tersebut.**
- 2. Saya/Kami akan mematuhi dengan sepenuhnya kehendak Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 dan Undang-Undang Kecil Kerja tanah.**
- 3. Pegawai-pegawai Majlis berhak untuk memasuki pada bila-bila masa yang munasabah untuk memeriksa kerja, stor bahan-bahan dan tapak di mana kerja itu dijalankan.**
- 4. Saya/Kami akan bersama dan berasingan bertanggungjawab dengan jurutera bagi apa-apa kerosakan harta dan lain-lain akibat daripada pembinaan kerja tersebut.**

Tandatangan :

Nama :

Alamat :

.....

.....

Tarikh :