



**JABATAN BANGUNAN,
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG.**

Tel : 05-6898890/91(MPM)/ 05-6898994/95(J.BGN.) Fax : 05-6882102

SENARAI SEMAK PENGEMUKAAN PERMOHONAN.

SIJIL KELAYAKAN MENDUDUKI

BUTIR-BUTIR PERMOHONAN

Rujukan Fail Bangunan	MPM Pelan :	
Rujukan Fail Pindaan	MPM Pelan :	
Nama Pemaju / Pemilik Alamat No. Telefon / Fax		
Tajuk Projek		
Nama Arkitek / Jurutera Perunding Alamat No. Telefon / Fax		
Jenis bangunan / Jumlah unit terlibat	Jenis bangunan	Jumlah Unit / No. PT / No. Lot terlibat.

KEGUNAAN PEJABAT

Diterima oleh,

.....
Nama :
Jawatan :
Tarikh :

(salinan Jabatan)

RUJUKAN FAIL: MPM Pelan

.....
Nama :
Jawatan :
Tarikh :

(salinan Pemohon / Pemaju)

BUTIR-BUTIR BERIKUT DIKEMUKAKAN BERSAMA PERMOHONAN

BIL	PERKARA	DIISI OLEH PSP	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
1.	Borang E daripada Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan		
2.	Borang E (Struktur) daripada Jurutera Perunding		
3.	Borang E (Jalan dan Perparitan) daripada Jurutera Perunding		
4.	Borang E (Pengesahan Kesiapan) Jurutera Letrik (M & E)		
5.	SURAT SOKONGAN	i. Jabatan Perkhidmatan Bomba dan Penyelamat, Ipoh*	
		ii. Jabatan Perkhidmatan Permbentungan Negara	
		iii. Jabatan Alam Sekitar*	
		iv. Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (lif, escalator dan lain-lain jentera)	
		v. Jabatan Kerja Raya*	
		vi. Jabatan Pengairan dan Saliran*	
		vii. Tenaga Nasional Berhad	
		viii. Lembaga Air Perak	
		ix. Syarikat Telekom Malaysia Berhad	
6.	SIJIL SIAP KERJA	i. Jabatan Bangunan	
		ii. Jabatan Kejuruteraan & Penyelenggaraan	
		iii. Jabatan Kesihatan & Perkhidmatan Bandar	
		iv. Jabatan Perancang Bandar	
7.	Pengesahan tidak dikenakan / tiada tunggakan cukai lot kosong daripada Jabatan pengurusan Harta dan Penilaian, Majlis Perbandaran Manjung		
8.	Senarai nama pembeli bersama no. rumah / no. hakmilik 2 salinan		
9.	Salinan surat-surat Hakmilik Tapak		
10.	2 set pelan siap bina bagi pelan bangunan dari akitek/ Jurutera/ P. Pelan 2 set pelan siap bina bagi pelan jalan dan perparitan dari Juruukur Bertauliah.		

Catatan :- * Jika mana yang terlibat