



**JABATAN BANGUNAN,
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG.**

Tel : 05-6898890/91(MPM)/ 05-6898994/95(J.BGN.) Fax : 05-6882102

SENARAI SEMAK SYARAT-SYARAT KELULUSAN PELAN

BORANG PK-MPM-JBG-002/RK01 (Pin.1/20)

CADANGAN BANGUNAN RUMAH KEDIAMAN PERSENDIRIAN
Rumah Sesebuah / Banglo / Rumah Berkembar / Rumah Berangkai / Rumah Teres (Tidak Melebihi 4 unit)

TAJUK CADANGAN :
(Nyatakan bil. Unit /
No. PT / Lot terbabit)

BIL.	PERKARA	DIISI OLEH PSP			UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
		YA	TIDAK	TB	
A.	DOKUMEN / SYARAT-SYARAT AM				
	1) Pelan bangunan bersaiz A1 dan dilipat A4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2) Format Pelan			
	i. Disediakan ruang kosong di penjuru atas kanan format lukisan pada setiap pelan berukuran 100 mm x 150 mm ruang kelulusan Majlis seperti di lampiran	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ii. Dicatat dan disahkan pada setiap pelan perakuan berikut:- "Saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan ini adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3) Pelan-pelan hendaklah diwarnakan dengan lengkap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4) Menjelaskan *bayaran proses pelan tambahan / bayaran fee pelan yang digandakan sebanyak RM.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5) Lukisan – lukisan yang perlu dikemukakan (Pastikan ukuran dalam metrik diadakan) :-				
	i. Pelan Kunci – Sekil yang bersesuaian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ii. Pelan Lokasi – Sekil yang bersesuaian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	iii. Pelan Tapak – Sekil tidak lebih daripada 1:1000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	iv. Pelan Lantai - Sekil 1:1000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	v. Pelan Tampak Hadapan, Belakang dan Tepi – Sekil 1:100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BIL.	PERKARA	DIISI OLEH PSP			UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
		YA	TIDAK	TB	
	vi. Pelan Keratan Membujur dan Melintang – Sekil 1:100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	vii. Lukisan Perincian Pintu Pagar dan <i>Entrance Gate</i> – Sekil 1:25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	viii. Lukisan <i>Diagrammatic Sanitary Layout</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ix. Jadual Spesifikasi untuk saiz dan jenis tingkap, pintu dan bukaan lain.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	x. Jadual perkiraan pengudaraan dan pencahayaan (10% dari keluasan lantai sesuatu ruang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	JALAN DAN PERPARITAN				
	1) Bagi kawasan yang tiada sistem perparitan yang sempurna, tunjukkan butir-butir terperinci <i>soak pit</i> . Kedudukan <i>soak pit</i> hendaklah disediakan di bahagian hadapan tapak / lot cadangan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2) Tunjukkan butir-butir terperinci longkang sambungan di antara longkang tapak cadangan premis dengan longkang sedia ada di luar tapak premis / longkang utama tepi jalan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3) Tunjukkan sambungan jalan masuk (<i>approach road</i>) dengan jalan bahagian hadapan lot. Cadangan perlu mempunyai kadar saiz pusingan dengan jejari sekurang-kurangnya 12 kaki.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4) Warnakan sebahagian jalan di sepanjang hadapan dan tepi lot cadangan dengan warna kuning serta perlu diturap mengikut piawaian Majlis Perbandaran Manjung: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 75 mm <i>premix asphaltic compacted thickness</i> ▪ 300 mm <i>crusher run</i> yang dimampatkan. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5) Rekabentuk <i>approach road</i> hendaklah terdiri daripada : <ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 inci <i>premix asphaltic</i> ▪ 8 inci <i>crusher run</i> ▪ Kedua-duanya perlu dimampatkan. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6) Sila tunjukkan keratan <i>approach road</i> dalam arah melintang dan selari.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	7) Bagi tapak cadangan/ Lot yang tidak di hubungkan ke jalan sedia ada, binaan jalan hendaklah di buat menghubungkan tapak cadangan ke jalan sedia ada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	8) Mengadakan longkang / kaedah pengaliran air di dalam kawasan tapak lot-lot cadangan bagi di salirkan ke longkang sedia ada/ tepi jalan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BIL.	PERKARA	DIISI OLEH PSP			UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
		YA	TIDAK	TB	
C.	BANGUNAN				
	1) Pastikan Pelan Lokasi lebih terperinci bagi memastikan tapak dapat dikesan. Nama Jalan, Nama Taman, No. Lot, No. bangunan serta bangunan sedia ada yang berhampiran perlu ditunjukkan di dalam lingkungan radius 3 km.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2) Pastikan Pelan Tapak menunjukkan jarak bangunan cadangan dari sempadan hadapan, tepi dan belakang.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3) Catit aras-aras tapak yang dicadangkan dan aras-aras sedia ada bagi lot-lot bersebelahan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4) Catitkan butir-butir pemilik / wakilnya termasuk nama, tandatangan, no. kad pengenalan dan jawatan yang disandang di atas pelan bangunan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5) Binaan bata cadangan pagar hendaklah dilepa dikedua-dua belah permukaan bangunan plaster.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6) Ketinggian binaan bata yang dibenarkan bagi pagar rumah banglo ialah tidak melebihi 1.8 meter (6 kaki).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	7) Menyediakan tempat letak tong sampah mengikut piawai Majlis Perbandaran Manjung.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	8) Luas minima bilik-bilik dalam bangunan kediaman hendaklah mengikut Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 perkara 42. Bilik 1 - 11mp; Bilik 2 - 9.3mp; Bilik 3 - 6.5mp.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	9) Dimensi minima *tandas/ bilik mandi hendaklah mengikut Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 perkara 43.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	10) Disediakan <i>drop</i> pada lantai dapur basah dan bilik air (minima 50mm).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	11) Catit setiap kemasan lantai bagi setiap ruang pada pelan atau di dalam <i>legend</i> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	12) Bagi kemasan lantai dan dinding bagi ruang dapur serta tandas hendaklah dari jenis ubin gerlis dan sekurang-kurangnya 5 kaki tinggi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	13) Ketinggian bilik-bilik dalam bangunan kediaman hendaklah mengikut Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 perkara 44(1) dan (2).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14) Saiz setor yang dibenarkan bagi rumah banglo tanpa kaedah pengudaraan dan pencahayaan secara terus keluar mestilah kurang dari 6.5 meter persegi (70 kaki persegi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

BIL.	PERKARA	DIISI OLEH PSP			UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
		YA	TIDAK	TB	
	15) Unjuran bumbung / <i>roof eave</i> di bahagian hadapan dibenarkan sehingga ke sempadan. Di bahagian tepi hendaklah sekurang-kurangnya 900mm (3 kaki) ke sempadan. Sila tunjukkan di atas pelan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	16) Catitkan ketinggian kadar ruang lega kepala (<i>headroom clearance</i>) bagi tangga. Ianya hendaklah mempunyai kadar sekurang-kurangnya 2 meter. Sila kemukakan pelan keratan rentas bagi tangga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	17) Ukuran tangga – saiz jejak 255mm minima dan ketinggian anak tangga 180 mm maksima dan ketinggian railing 900mm minima.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	18) Menunjukkan cadangan lampu jalan bagi cadangan rumah melebihi dua unit mengikut kesesuaian keperluan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D.	PEPASANGAN KEBERSIHAN				
	1) Sediakan pelan diagramatik untuk cadangan Pemasangan Kebersihan (P.K) / <i>Diagrammatic Sanitary Plumbing Layout</i> dan ditunjukkan jenis dan beserta saiz-saiz paip yang terlibat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2) Mengadakan perangkap lantai <i>Floor Trap</i> (ft) di ruang dapur atau <i>wet kitchen</i> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E.	KEPERLUAN – KEPERLUAN LAIN				
	1) Memasukkan elemen Sistem Pengumpulan / Penuaian Air Hujan (SPAH) di dalam reka bentuk bangunan kediaman - rumah banglo dan rumah berkembar yang mempunyai kawasan bumbung sama atau melebihi 100 m ² sahaja. Sila tunjukkan dalam bentuk pelan diagramatik serta mengemukakan manual penggunaannya.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2)

E.	JABATAN TEKNIKAL DALAMAN YANG TERLIBAT				
	▪ Jabatan Perancang Bandar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F.	JABATAN TEKNIKAL LUARAN YANG TERLIBAT				
	▪ Indah Water Konsortium (*surat rujuk/surat perakuan dari perunding yang dilantik)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

“ Saya memperakui bahawa butir – butir yang diberikan di atas adalah benar dan sekiranya pihak Majlis mendapati ianya tidak benar permohonan ini akan ditolak SERTA-MERTA dan bayaran proses pelan tidak akan dikembalikan ”

COP dan TANDATANGAN PSP	MAKLUMAT PSP
	NAMA :
	ALAMAT :
NO. PENDAFTARAN PSP :	NO. TEL. (HP) :

KEGUNAAN PEJABAT	
Disemak oleh * Pen. Peg. Senibina / Pen. Jurutera, Nama : Jawatan : Tarikh :	Diperakukan oleh * Ketua Jabatan / Pen. Peg. Senibina (Ketua Bahagian), Nama : Jawatan : Tarikh :

Petunjuk :

TB - Tidak Berkaitan

PSP - *Principal Submitting Person* (Orang berkeelayakan yang mengemukakan pelan bangunan)

***** - Potong jika tidak berkaitan