



## MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG NOTIS SEBUT HARGA

Sebut harga adalah dipelawa daripada syarikat yang masih sah berdaftar dengan **KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA** dalam kelas dan jenis pendaftaran yang berkaitan serta yang masih dibenarkan membuat tawaran bagi melaksanakan kerja-kerja seperti yang berikut:

BIL.	NO. RUJUKAN TAJUK BUTIR – BUTIR TAWARAN	TARIKH DOKUMEN DIJUAL	KELAYAKAN KONTRAKTOR / SYARIKAT	TARIKH & MASA SEBUT HARGA TUTUP	HARGA DOKUMEN SENASKAH (RM)
1.	<p><u>NO. RUJUKAN</u> <b>MPM JKPPB SH NO. 18 / 2020</b></p> <p><u>TAJUK</u> <b>SEBUT HARGA MEMBEKAL DAN MENGHANTAR 1 UNIT MESIN ULTRA LOW VOLUME (ULV) UNTUK MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG</b></p> <p>Dokumen yang lewat tidak akan diterima</p>	<p><u>DARI TARIKH</u> <b>02 NOVEMBER 2020 (ISNIN)</b></p> <p><u>HINGGA</u> <b>09 NOVEMBER 2020 (ISNIN)</b></p>	<p><b>(BUMIPUTERA)</b></p> <p><b>130202</b></p> <p>Mesin dan Kelengkapan Khusus</p>	<p><u>TARIKH</u> <b>09 NOVEMBER 2020 (ISNIN)</b></p> <p><u>MASA</u> <b>12:00 tengah hari</b></p>	<p><b>RM 30.00</b></p>

2. Dokumen Sebut Harga boleh disemak dan dibeli dengan bayaran wang tunai di **Kaunter Perkhidmatan Pelanggan, Majlis Perbandaran Manjung, Jalan Pinang Raja, 32040 Seri Manjung, Perak Darul Ridzuan** mulai **2 November 2020** sehingga **9 November 2020** mengikut waktu berikut:

HARI	WAKTU OPERASI KAUNTER PERKHIDMATAN PELANGGAN, MPM	
ISNIN-KHAMIS	8.15 pagi – 1.00 petang	2.15 petang – 4.15 petang
JUMAAT	8.15 pagi – 12.00 tengahari	2.45 petang – 4.15 petang

3. Dokumen Sebut Harga tidak akan dijual atau dikeluarkan selepas tempoh di atas.
4. Penyebut harga dikehendaki berdaftar terlebih dahulu sebagai pembekal di **Kaunter Perkhidmatan Pelanggan** sebelum membuat pembelian dokumen atau pendaftaran boleh dibuat melalui link <https://forms.gle/AwykNmZppvnCgPxa6> dengan mengimbas QR code ini.



5. Sekiranya petender tidak berdaftar dengan Majlis Perbandaran Manjung dikehendaki berdaftar terlebih dahulu sebagai pembekal di Jabatan Perbendaharaan. Dokumen tawaran hanya dijual kepada syarikat atau wakilnya yang sah sahaja yang menunjukkan **Sijil Kementerian Kewangan Malaysia (KKM)** berserta satu salinan sijil tersebut dan **Surat Wakil (bagi bukan pemegang asal sijil)**.

6. Bayaran dokumen tawaran hendaklah dibuat dalam bentuk **TUNAI SAHAJA** di kaunter bayaran Majlis Perbandaran Manjung, Jalan Pinang Raja, 32040 Seri Manjung (bayaran tidak akan dikembalikan).
7. Semua dokumen tawaran mestilah dikemukakan dalam sampul surat berlakri dan ditulis tajuk dan nombor tawaran berkenaan di penjuru kiri dan dialamatkan kepada Yang Dipertua Majlis Perbandaran Manjung, Jalan Pinang Raja, 32040 Seri Manjung dan dimasukkan ke dalam **Peti Tawaran** di **Kaunter Perkhidmatan Pelanggan**.
8. Majlis Perbandaran Manjung tidak terikat untuk menerima tawaran yang terendah atau mana-mana tawaran. Pihak Majlis juga tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang dokumen tender yang tidak terdapat di dalam Peti Tender setelah Peti Tender dibuka.
9. Bukti penghantaran bukan bukti penerimaan.
10. Laman Web : [www.mpm.gov.my](http://www.mpm.gov.my)

**YANG DIPERTUA,  
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG,  
PERAK DARUL RIDZUAN**