



**JABATAN BANGUNAN,  
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG.**

Tel : 05-6898890/91 (MPM) / 05-6898994/95 (JBG) Fax : 05-6882102

**SENARAI SEMAK SYARAT-SYARAT KELULUSAN PELAN**

**BORANG PK-MPM-JBG-001/RK02 (Pin.1/23)**

**CADANGAN BANGUNAN KOMERSIAL DAN INDUSTRI**

(Hotel / Bangunan Komersial Bersepadu / Kilang / Bengkel / Kompleks Perniagaan / Stesyen Minyak / Rumah Kedai / Kedai Pejabat / Bangunan Pejabat dan seumpamanya)

**TAJUK CADANGAN :** .....

(Nyatakan Bil. Unit /  
No. PT / Lot terbabit) .....

BIL.	PERKARA	DIISI OLEH PSP			UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
		YA	TIDAK	TB	
<b>A.</b>	<b>DOKUMEN / SYARAT-SYARAT AM</b>				
	1) Pelan bangunan bersaiz A1 dan dilipat A4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	2) Format Pelan				.....
	i. Disediakan ruang kosong di penjurut atas kanan format lukisan pada setiap pelan berukuran 100 mm x 150 mm ruang kelulusan Majlis seperti di lampiran	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	ii. Dicatat dan disahkan pada setiap pelan perakuan berikut:- "Saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan ini adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	3) Pelan-pelan hendaklah diwarnakan dengan lengkap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	4) Menjelaskan *bayaran proses pelan tambahan / bayaran fee pelan yang digandakan sebanyak RM.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	5) Lukisan – lukisan yang perlu dikemukakan (Pastikan ukuran dalam metrik diadakan) :-				
	i. Pelan Kunci – Sekil yang bersesuaian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	ii. Pelan Lokasi – Sekil yang bersesuaian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	iii. Pelan Tapak – Sekil tidak lebih daripada 1:1000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	iv. Pelan Lantai - Sekil 1:100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	v. Pelan Tampak Hadapan, Belakang dan Tepi – sekil 1:100 @ 1:200 bagi bangunan yang melebihi 5 tingkat atau berskala besar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....

BIL.	PERKARA	DIISI OLEH PSP			UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
		YA	TIDAK	TB	
	vi. Pelan Keratan Membujur dan Melintang – Sekil 1:100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	- Bagi para 2 (iv-vi) bangunan yang melebihi 5 tingkat atau berskala besar sekil 1:200 adalah dibenarkan				
	vii. Lukisan Perincian Pintu Pagar dan <i>Entrance Gate</i> – Sekil 1:25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	viii. Lukisan Perincian Kebuk Sampah Sekil 1:25; Tempat Pembuangan Sampah Berpusat Sekil 1:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	ix. Lukisan Perincian Kolam Renang Sekil 1:100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	x. Lukisan <i>Diagrammatic Sanitary Layout</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	xi. Jadual Spesifikasi untuk saiz dan jenis tingkap, pintu dan bukaan lain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	xii. Jadual perkiraan pengudaraan dan pencahayaan (10% dari keluasan lantai sesuatu ruang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<b>B.</b>	<b>BANGUNAN</b>				
	1) Pastikan Pelan Lokasi lebih terperinci bagi memastikan tapak dapat dikesan. Nama Jalan, Nama Taman, No. Lot, No. bangunan serta bangunan sedia ada berhampiran perlu ditunjukkan di dalam lingkungan radius 3 km.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	2) Pastikan Pelan Tapak menunjukkan jarak anjakan bangunan cadangan dari sempadan hadapan, tepi dan belakang.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	3) Catit aras-aras tapak yang dicadangkan dan aras-aras sedia ada bagi lot-lot bersebelahan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	4) Tunjuk dan warnakan jalan-jalan masuk ke tapak cadangan daripada jalan sedia ada di atas pelan tapak.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	5) Catitkan butir-butir pemilik/ wakilnya termasuk nama, tandatangan, no. kad pengenalan dan jawatan yang disandang serta alamat di atas pelan bangunan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	6) Mengadakan / melanjutkan dinding dua pihak / pemisah melebihi 230mm di atas paras bumbung.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	7) Unjuran bumbung / <i>roof eave</i> ke sempadan hadapan dan tepi hendaklah sekurang-kurangnya 2.286 meter (7 kaki 6 inci). Sila tunjukkan di atas pelan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	8) Ketinggian minima dari lantai ke paras siling bagi ruang pejabat atau kilang hendaklah 3 meter.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	9) Menyediakan *tempat letak tong sampah / pusat pungutan sampah berpusat mengikut piawai Majlis Perbandaran Manjung.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....

BIL.	PERKARA	DIISI OLEH PSP			UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
		YA	TIDAK	TB	
	10) Catit dengan jelas bilangan unit dan nombor pt / lot-lot yang terbabit di ruangan tajuk cadangan bagi semua kategori (Type A/ B) yang terlibat di atas semua salinan pelan bangunan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	11) Catitkan semua kemudahan / lain-lain jenis ruang kegunaan / perniagaan yang berlainan di dalam tajuk cadangan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	12) Mengadakan longkang / kaedah pengaliran air (di dalam kawasan lot-lot cadangan bagi di salirkan ke longkang utama / tepi jalan sedia ada).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	13) Lebar <i>veranda way</i> hendaklah berukuran sekurang-kurangnya 2.25 meter lebar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	14) Bagi mana-mana tangga yang mempunyai bilangan anak tangga yang melebihi 16 anak tangga di dalam sesuatu larian, hendaklah menyediakan pelantar tangga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	15) Sediakan pemegang tangan bagi tangga-tangga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	16) Catitkan ketinggian kadar ruang lega kepala ( <i>headroom clearance</i> ) bagi tangga. Ianya hendaklah mempunyai kadar sekurang-kurangnya 2 meter. Sila kemukakan pelan keratan rentas bagi tangga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	17) Saiz telaga udara hendaklah mengikut Undang - undang Kecil Bangunan Seragam 1984 perkara 40.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	18) Ketinggian bilik-bilik dalam bangunan kediaman hendaklah mengikut Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 perkara 44, 45 & 46.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	19) Mengadakan keperluan akses, tandas serta tempat khas letak kereta bagi orang cacat / kurang upaya mengikut piawaian M.S 1184, 2014.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	20) Binaan tembok bata bagi bangunan pagar hendaklah dilepa kedua-dua belah permukaan. Bilik-bilik TNB – <i>Sub Station / Genset / Switch / AHU / Fire Control / SDF / Suction Tank / Fire Fighting</i> dan lain-lain hendaklah mempunyai ketebalan dinding tidak kurang dari 230mm. (Sila catitkan di atas pelan bangunan).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	21) Kaedah pengudaraan dan pencahayaan bagi ruang tetamu / tandas / ruang makan / dapur / multipurpose hall / tangga / bilik-bilik dan lain-lain hendaklah secara terus. Mana-mana ruang tersebut yang tidak dapat diadakan secara terus hendaklah diadakan secara mekanikal. (Sila catitkan di atas pelan).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	22) Luas minima bilik-bilik dalam bangunan kediaman hendaklah mengikut Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 perkara 42.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....

<p>23) Sila catitkan saiz-saiz tandas. Dimensi minima *tandas / bilik mandi hendaklah mengikut Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 perkara 43.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>24) Tandas tingkat bawah tanah hendaklah menggunakan kaedah mekanikal.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>25) Sistem pengudaraan bagi tempat letak kereta bawah tanah hendaklah diadakan dengan kaedah samada melalui pengudaraan semulajadi dengan bukaan sekurang-kurangnya 5% daripada keluasan tempat meletak kereta atau secara mekanikal dengan sekurang-kurangnya 6% tukaran sejam (<i>air changes per hour</i>).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>26) Semua tangga – tangga hendaklah mematuhi perkara 168, 198, 199 &amp; 200 dalam Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>27) Ketinggian lega bagi ruang basement car park hendaklah sekurang-kurangnya 7 kaki 6 inci tinggi.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>28) Sila catitkan nota-nota spesifikasi bangunan di atas pelan-pelan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>29) Semua tempat tumpuan awam seperti conference room/ show room/ ruang membeli belah/ food court/ health centre/ coffe house/ commercial arcades hendaklah mempunyai ketinggian sekurang-kurangnya 3.5 meter.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>30) Mematuhi semua peruntukan di bawah * perkara / seksyen 125 -131 untuk kolam renang awam Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<b>C. PEPASANGAN KEBERSIHAN</b>				
<p>1) Sediakan pelan diagramatik untuk cadangan Pemasangan Kebersihan (P.K) / <i>Diagrammatic Sanitary Plumbing Layout</i> dan ditunjukkan jenis dan beserta saiz-saiz paip yang terlibat.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>2) Mengadakan perangkap lantai <i>Floor Trap</i> (ft) di ruang dapur atau <i>wet kitchen</i>.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<b>D. KEPERLUAN – KEPERLUAN LAIN</b>				
<p>1) Memasukkan elemen Sistem Pengumpulan / Penuaian Air Hujan (SPA) di dalam reka bentuk bangunan <i>Free Standing</i> yang mempunyai kawasan bumbung sama atau melebihi 100 m<sup>2</sup> sahaja. Sila tunjukkan dalam bentuk pelan diagramatik serta mengemukakan manual penggunaannya.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<p>2) Mengemukakan nota ringkasan di dalam pelan berhubung penyediaan sistem / rekabentuk bangunan bercirikan <i>Energy Efficiency</i> (EE) dan <i>Renewal Energy</i> (RE).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....

	<p>3) Melaksanakan penggunaan Kaedah <i>Industrialised Building System (IBS)</i> bagi projek yang bernilai RM50juta dan ke atas</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<p>4) Menyediakan 1 unit tandas OKU (Universal) di tingkat paling bawah mengikut spesifikasi <i>Malaysian Standard (MS)</i> yang ditetapkan bagi OKU (kedai pejabat sahaja)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<p>5) Menyediakan tempat letak kenderaan (TLK) OKU dengan disertakan logo yang dicat dengan <i>thermoplastic</i> di atas permukaan dan berpapan tanda</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<p>6) Menyediakan ramp dengan kecerunan yang sesuai berserta pemegang tangan. Sila tunjukkan di atas pelan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<p>7) .....</p> <p>.....</p>				.....
<b>E.</b>	<b>JABATAN TEKNIKAL DALAMAN YANG TERLIBAT</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jabatan Perancang Bandar</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jabatan Kesihatan Persekitaran dan Perkhidmatan Perbandaran</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unit Landskap</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<b>F.</b>	<b>JABATAN TEKNIKAL LUARAN YANG TERLIBAT</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Indah Water Konsortium (*surat rujuk/surat perunding)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jabatan Penerbangan Awam</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jabatan Alam Sekitar</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jabatan Mineral dan Geosains</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....

“ Saya memperakui bahawa butir – butir yang diberikan di atas adalah benar dan sekiranya pihak Majlis mendapati ianya tidak benar permohonan ini akan ditolak SERTA-MERTA dan bayaran proses pelan tidak akan dikembalikan ”

CAP dan TANDATANGAN PSP	MAKLUMAT PSP
	NAMA :
	ALAMAT :
NO. PENDAFTARAN PSP :	NO. TEL. (HP) :

KEGUNAAN PEJABAT	
Disemak oleh * Pen. Peg. Senibina / Pen. Jurutera,  .....  Nama : Jawatan : Tarikh :	Diperakukan oleh * Pengarah / Pen. Peg. Senibina (Ketua Bahagian),  .....  Nama : Jawatan : Tarikh :

**Petunjuk :**

**TB** - Tidak Berkaitan

**PSP** - *Principal Submitting Person* (Orang berkelayakan yang mengemukakan pelan bangunan)

**\*** - Potong jika tidak berkaitan