



**JABATAN BANGUNAN,
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG.**

Tel : 05-6898890/91(MPM)/ 05-6898994/95(J.BGN.) Fax : 05-6882102

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN

KERJA- KERJA KECIL BANGUNAN

TAJUK CADANGAN :

(Nyatakan bil. Unit /
No. PT / Lot terbabit)

BIL.	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	PSP	JBG
Sila tandakan (/) jika berkenaan dan (TB) jika tidak berkaitan			
1.	<p>1 salinan Geran / Perakuan Carian Rasmi terkini dan</p> <p>* Akuan Sumpah Kebenaran yang lengkap (melalui Pesuruhjaya Sumpah dan berstem) dari pemilik tanah sekiranya tanah berkongsi / bukan milik (sekiranya berkaitan)</p> <p>* Perjanjian jual beli sekiranya bangunan dalam proses jual beli (sekiranya berkaitan)</p> <p>* Perjanjian sewa tapak sekiranya tanah disewa (sekiranya berkaitan)</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.	<p>1 salinan resit Cukai Taksiran tahun semasa Jika harta belum dinilai / tidak dikenakan cukai, perkara tersebut mesti disahkan oleh Jabatan Penilaian, Majlis Perbandaran Manjung.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	<p>1 salinan resit Cukai Tanah tahun semasa</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	<p>Salinan Kad Pengenalan (saiz A4)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	<p>1 salinan lakaran Pelan Lokasi dan Pelan Lantai Pelan bersaiz A4 dengan menunjukkan kedudukan tapak dan susunatur bangunan dengan jelas.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	<p>Bayaran Pelan</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pengiraan Bayaran Pelan (saiz A4) Kadar mengikut Jadual Pertama Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 ▪ Salinan Resit Bayaran pelan yang telah dijelaskan serta disahkan oleh Jabatan Perbendaharaan, Majlis Perbadaran Manjung 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

BIL.	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	PSP	JBG
Sila tandakan (/) jika berkenaan dan (TB) jika tidak berkaitan			
7.	<p>Kerja-kerja kecil bangunan yang terlibat (Nyatakan dengan jelas kemasan asal dan kemasan yang akan digunakan termasuk kuantiti yang akan digunakan. Pastikan kerja-kerja melibatkan pembaikan yang minima sahaja)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<input data-bbox="1255 258 1336 327" type="checkbox"/>	<input data-bbox="1403 258 1484 327" type="checkbox"/>

DIISIKAN OLEH PEMOHON	
<p>'Saya memberi akuan bahawa kerja-kerja kecil bangunan hanya melibatkan seperti kerja-kerja yang tersebut sahaja dan tiada sebarang pindaan atau kerja-kerja selain daripada yang dipohon'</p>	<p>Tandatangan :</p> <p>Nama :</p> <p>No. Kad Pengenalan :</p> <p>Alamat :</p> <p>No. Tel. :</p>

KEGUNAAN PEJABAT	
<p>Disemak oleh Pelukis Pelan / Pembantu Tadbir,</p> <p>.....</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p>	<p>Diperaku oleh Pen. Peg. Senibina / Pen. Jurutera,</p> <p>.....</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p>

Petunjuk :

TB - Tidak Berkaitan

*** Potong jika tidak berkaitan**