



MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG KENYATAAN TAWARAN

Sebutharga adalah dipelawa daripada syarikat yang masih sah berdaftar dengan **KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA** dalam kelas dan jenis pendaftaran yang berkaitan serta yang masih dibenarkan membuat tawaran bagi melaksanakan kerja-kerja seperti berikut :-

BIL	NO RUJUKAN TAJUK BUTIR – BUTIR TAWARAN	TARIKH / HARGA / TEMPAT DOKUMEN DIJUAL	KELAYAKAN KONTRAKTOR / SYARIKAT	TARIKH & MASA TENDER TUTUP
1.	<p><u>NO RUJUKAN</u> MPM UL SH NO .1 / 2020</p> <p><u>TAJUK</u></p> <p>SEBUT HARGA MEMBEKAL DAN MENGHANTAR ANAK POKOK TEDUHAN, POKOK BAKAU, BUAH - BUAHAN DAN ANAK POKOK BUAH - BUAHAN NADIR BAGI PEMBANGUNAN PERAK GREENPRINT UNTUK MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG</p> <p>Dokumen yang lewat tidak akan diterima</p>	<p><u>DARI TARIKH</u> 3 NOVEMBER 2020 (SELASA)</p> <p><u>HINGGA</u> 10 NOVEMBER 2020 (SELASA)</p> <p><u>HARGA DOKUMEN</u> RM 20.00</p> <p><u>TEMPAT</u> Kaunter Perkhidmatan Pelanggan Majlis Perbandaran Manjung</p> <p><u>WAKTU URUSAN</u> Isnin – Khamis 08:15 pagi – 01:00 petang 02:00 petang – 4:15 petang Jumaat 08:15 pagi – 12:15 tengahari 02:45 petang – 4:15 petang</p>	<p>BUMIPUTERA</p> <p>KOD BIDANG 070201 PERTANIAN, PERHUTANAN DAN TERNAKAN</p>	<p><u>TARIKH</u> 10 NOVEMBER 2020 (SELASA)</p> <p><u>MASA</u> 12:00 tengahari</p>

- Dokumen tawaran akan dijual seperti tarikh di atas pada waktu pejabat. Dokumen tawaran **TIDAK akan dijual** selepas tempoh tersebut.
- Penyebut harga dikehendaki berdaftar terlebih dahulu sebagai pembekal di **Kaunter Perkhidmatan Pelanggan** sebelum membuat pembelian dokumen atau pendaftaran boleh dibuat melalui link <https://forms.gle/AwykNmZppvnCgPxxq6> dengan mengimbas QR code ini.



- Dokumen tawaran hanya dijual kepada syarikat atau wakilnya yang sah sahaja yang menunjukkan **Sijil Kementerian Kewangan Malaysia (KKM)**, berserta satu salinan sijil tersebut dikemukakan di kaunter pembelian dokumen.

5. Bayaran dokumen tawaran hendaklah dibuat dalam bentuk **TUNAI SAHAJA** di kaunter bayaran Majlis Perbandaran Manjung (bayaran tidak akan dikembalikan).
6. Semua dokumen tawaran mestilah dikemukakan dalam sampul surat berlakri dan ditulis tajuk dan nombor tawaran berkenaan di penjuru kiri dan dialamatkan kepada Yang Dipertua Majlis Perbandaran Manjung, Jalan Pinang Raja, 32040 Seri Manjung dan dimasukkan ke dalam **Peti Tawaran** di **Kaunter Perkhidmatan Pelanggan**.
7. Majlis Perbandaran Manjung tidak terikat untuk menerima tawaran yang terendah atau mana-mana tawaran. Pihak Majlis juga tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang dokumen tender yang tidak terdapat di dalam Peti Tender setelah Peti Tender dibuka.
8. Bukti penghantaran bukan bukti penerimaan.
9. Laman Web : www.mpm.gov.my

**YANG DIPERTUA,
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG,
PERAK DARUL RIDZUAN**