



BORANG PERMOHONAN PERMIT PERNIAGAAN
JABATAN PELESENAN
MAJLIS PERBANDARAN MANJUNG
JALAN PINANG RAJA 32040 SERI MANJUNG
NO. TEL : 05-6898915 / 8916 NO. FAKS: 05-6882102

ARAHAN

1. Sila isikan borang permohonan ini dengan lengkap, terang dan jelas dalam tiga (3) salinan.
2. Potong mana yang tidak berkaitan*.
3. Tandakan (/) dalam kotak berkenaan.
4. Sila susun dokumen mengikut turutan dan tuliskan nombor di sebelah kanan atas dokumen tersebut.

PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA DITERIMA UNTUK DIPROSES

	(KEGUNAAN PEJABAT) DIISI OLEH PEGAWAI KAUNTER	
	ADA	TIADA
1. Salinan kad pengenalan		
2. Salinan lesen premis perniagaan / lesen penjaja (jika ada)		
3. * Salinan pendaftaran perniagaan (ROC / ROB) / SSM		
4. Jika melibatkan struktur sementara yang dikehendaki bagi maksud ekspo / karnival / hiburan, maka dokumen perlu disertakan ;		
a) Pelan struktur berkenaan		
b) Surat Kelulusan Pelan dari pihak berkuasa berkenaan		
5. Jika permohonan melibatkan makanan dan minuman pemohon WAJIB mematuhi syarat-syarat kesihatan yang dikenakan oleh pihak berkuasa yang berkaitan.		
6. Salinan gambar lokasi aktiviti perniagaan		
7. Surat persetujuan / pengesahan daripada pemunya tanah atau premis bangunan. (Jika berkaitan)		

Dokumen Bagi Permohonan Aktiviti Iklan / Bunting / Kain Rentang

8. Tiga set pelan lakar iklan berwarna (saiz minimum A4)
9. Ilustrasi iklan berserta saiz yang telah disahkan penggunaan bahasa oleh Dewan Bahasa dan Pustaka
10. Lokasi Iklan (Senarai Jalan)
11. Pelan lokasi
12. No. Siri Pelekat (Stiker)

1. Nama	<input type="text"/>
2. No Kad Pengenalan	<input type="text"/>
3. Nama Syarikat	<input type="text"/>
4. Nombor Pendaftaran Syarikat	<input type="text"/>
5. Alamat Surat Menyurat / Alamat Premis	<input type="text"/>
6. Telefon	Pejabat : <input type="text"/> Telefon bimbit : <input type="text"/>
7. Fax	<input type="text"/>
8. No. Akaun Lesen Perniagaan (jika Ada)	<input type="text"/>
9. Alamat Emel	<input type="text"/>

B. Maklumat Aktiviti Permit (Tandakan pada yang berkenaan)

1. Kategori Permit	a. Permit Perayaan	<input type="checkbox"/>		
	b. Permit Jualan Sementara	<input type="checkbox"/>		
	c. Permit Kaki Lima	<input type="checkbox"/>		
	d. Permit Buah Bermusim	<input type="checkbox"/>		
	e. Permit Iklan (Sepanduk / Kain Rentang / Gegantung (Panji) / Belon udara	<input type="checkbox"/>		
	f. Permit Meja / Skrin layar	<input type="checkbox"/>		
	g. Permit Khemah	<input type="checkbox"/>		
	h. Permit Penjaja Sementara	<input type="checkbox"/>		
	2. Lokasi Tapak	a. Rumah Kedai/ Kaki Lima	<input type="checkbox"/>	d. Tempat Letak Kereta
b. Kawasan Lapang (cth :Ekspo / Karnival)		<input type="checkbox"/>	e. Ruang Legar / Kompleks Beli- Belah	<input type="checkbox"/>
c. Pasar Tani / Malam/ Uptown		<input type="checkbox"/>		
f. Lain - lain		<input type="checkbox"/>		
* Lokasi /Alamat Tapak		<input type="text"/>		
3. Jenis Jualan / Aktiviti Perniagaan	a. Makanan / Minuman	<input type="checkbox"/>	c. Hiburan	<input type="checkbox"/>
	b. Bukan Makanan	<input type="checkbox"/>	d. Perkhidmatan	<input type="checkbox"/>
* Sila Nyatakan : _____				
4. Tempoh permit yang dipohon	1. Tarikh	: Dari <input type="text"/>	Hingga <input type="text"/>	
	2. Masa	: Dari <input type="text"/>	Hingga <input type="text"/>	
4. Jumlah petak digunakan (jika penganjur) :	<input type="text"/>	petak		

C. Maklumat Tambahan Berdasarkan Permit Dipohon (Tandakan pada yang berkenaan)

<input type="checkbox"/> 1. Permit Perayaan	a. Ramadan/Hari Raya <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	c. Deepavali <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>
	b. Krismas <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	d. Tahun Baru Cina <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>
* Lain – Lain (Nyatakan) : _____		

<input type="checkbox"/> 2. Permit Banting / Kain Rentang/ Sepanduk (Nota : Sila sertakan visual iklan) (Syarat : <ul style="list-style-type: none"> Sila Lampirkan Contoh visual Iklan Tidak dibenarkan diiklan di pokok lampu isyarat, bulatan jalan raya, Jambatan Iklan berunsur lucah, judi, minuman keras, barangan asas tembakau, perkauman adalah tidak dibenarkan 	a. Jenis <ul style="list-style-type: none"> i. Sepanduk/ Kain Rentang <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> ii. Gegantung (Panji) <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> b. Tempat <ul style="list-style-type: none"> i. Majlis <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> ii. Depan Premis <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> i. Tempat Awam <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> c. Jumlah <ul style="list-style-type: none"> i. Sepanduk/ Kain Rentang <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> Helai ii. Gegantung (Panji) <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> Helai d. Saiz <ul style="list-style-type: none"> i. Sepanduk/ Kain Rentang <input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> P x <input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> L ii. Gegantung (Panji) <input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> P x <input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> L (Sila nyatakan lampiran jika melebihi dari satu saiz)
	e. Lokasi <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: 100px;"> (Sila lampirkan senarai lokasi jika ruangan ini tidak mencukupi) </div>

<input type="checkbox"/> 3. Permit Meja / Khemah	a. Jumlah Meja <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/> b. Jumlah Khemah <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/> c. Saiz khemah <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/> d. Tarikh Dari : <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> Hingga : <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> e. Masa Dari : <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> Hingga : <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/> f. Lokasi <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>
--	---

D. Perakuan Pemohon

Saya seperti penama diatas mengakui akan mematuhi semua syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh PBT dan Pihak Majlis boleh mengambil tindakan ke atas saya sekiranya saya telah melanggar mana-mana syarat yang telah ditetapkan.

.....
Tandatangan Pemohon

.....
Tarikh

E. Ulasan Pentadbiran dan Syor (Untuk Kegunaan Pejabat)

Permohonan ini telah di semak dan didapati permohonan Disokong / Tidak Disokong * dengan bayaran seperti berikut :

1. **Permit Hiburan Sementara**

- 2. Permit Perayaan RM x Hari / minggu/ bulan RM
- 3. Permit Jualan Sementara RM x Hari/ minggu/ bulan RM
- 4. Permit Kaki Lima / TLK RM x Hari / minggu/ bulan RM
- 5. Permit Buah Bermusim RM x Hari / minggu/ bulan RM

6. **Permit Iklan**

- i) Sepanduk / Kain Rentang RM x Unit RM
- ii) Gergantung (Panji) RM x Unit RM
- iii) Belon Udara RM x Unit RM

7. **Permit Meja** RM x Bulan x Meja RM

8. **Permit Khemah**

- i) Kurang dari 10 x 10 RM x Hari x Khemah RM
- ii) Kurang dari 20 x 20 RM x Hari x Khemah RM

9. Deposit / Wang Cagaran RM

10. Stiker RM x Keping RM

JUMLAH RM

Disyorkan Oleh

Tarikh

F. Keputusan

Permohonan ini

i) Diluluskan

ii) Ditolak

Pengarah/ Ketua Bahagian/ PPKP/ PPT

G. Catatan

No. Resit Cagaran

Bilangan Permohonan telah Diluluskan :

- Kelulusan permit sementara / promosi di hadapan premis kedai hanya dibenarkan **3 kali sahaja dalam tempoh setahun.**
- Pembaharuan kelulusan hanya dibenarkan untuk **2 kali sahaja** dengan syarat.

GARISPANDUAN DAN SYARAT-SYARAT LESEN IKLAN SEMENTARA

1. Hanya saiz kain rentang **4'x20' kaki** sahaja yang dibenarkan di struktur besi MPM seperti berikut :

BIL.	BANDAR	LOKASI	UNIT
1	Beruas	Persimpangan Lampu Isyarat Berhampiran Pejabat Hutan Pekan Beruas	1
2	Ayer Tawar	Persimpangan Berhampiran Klinik Ayer Tawar	3
3	Sitiawan	Persimpangan Lampu Isyarat Taman Ilmu, Kg. Koh	2
4		Berhampiran Tokong Hindu - Taman Sitiawan Maju	2
5	Seri Manjung	Persimpangan Lampu Isyarat LKIM	2
6		Hadapan Pejabat MPM *	1
7	Lumut	Persimpangan Lampu Isyarat Batu 1 / Bukit Maju	1
8		Persimpangan Lampu Isyarat Teluk Muruh	2
9		Persimpangan Jalan Nakhoda Mohd Taib / Jalan Kediaman YDP	1
10	Pantai Remis	Persimpangan Lampu Isyarat Hadapan Public Bank	2
12	Pulau Pangkor	Persimpangan Jalan Pasir Bogak / Teluk Nipah	1

* Hanya untuk program anjuran Jabatan Kerajaan sahaja.

2. Setelah kelulusan diterima, semua kain rentang/gegantung **perlu** dibawa untuk ditampal pelekat kelulusan permit iklan sementara.
3. Pemasangan kain rentang hanya dibenarkan di **struktur besi MPM, premis perniagaan yang berlesen dan pagar / bangunan** di mana aktiviti dijalankan. Pemasangan kain rentang di pagar / bangunan hendaklah mendapat kebenaran pemilik bangunan (jika pemohon bukan pemilik).
4. Kain rentang hendaklah dipasang di struktur besi yang ditetapkan sepertimana warna stiker.
5. Permohonan pemasangan gegantung hanya dipertimbangkan untuk dipasang di jalan-jalan berikut :
 - a) Jalan susur dan jalan dalam kawasan perniagaan.
 - b) Jalan masuk dan jalan dalam kawasan perumahan.
 - c) Jalan-jalan selenggaraan Majlis Perbandaran Manjung
 - d) Tiang TNB perlu mendapat kelulusan TNB terlebih dahulu.
 - e) Tiang lampu di jalan rizab Jabatan Kerja Raya (JKR) adalah tidak dibenarkan.
6. Bahasa Malaysia hendaklah digunakan untuk semua bentuk iklan sementara atau bersama dengan bahasa-bahasa lain. Saiz huruf perkataan Bahasa Malaysia hendaklah lebih besar dari bahasa-bahasa lain.
7. Kelulusan hanya diberi untuk tempoh sehingga **1 bulan sahaja**.
8. Pembaharuan kelulusan hanya dibenarkan untuk **2 kali sahaja** dengan syarat:
 - i) kain rentang/gegantung yang digantung **di bangunan persendirian** sahaja.
 - ii) kain rentang/gegantung **perlu dibawa** untuk ditampal pelekat kelulusan permit iklan sementara.
 - iii) surat kelulusan asal **perlu dibawa** bersama.
9. Semua kain rentang / gegantung mestilah diturunkan oleh pemohon dalam tempoh 3 hari dari tempoh kelulusan tamat dan perlu dibawa ke Jabatan Penguatkuasaan sebagai bukti untuk tujuan tuntutan wang cagaran.
10. **Kadar bayaran wang cagaran sebanyak 50% dari jumlah bayaran keseluruhan** kelulusan lesen iklan perlu dijelaskan oleh pemohon. Wang cagaran akan dikembalikan jika semua syarat kelulusan dan pemasangan iklan sementara dipatuhi sepenuhnya dan **perlu dituntut dalam tempoh 1 bulan**.
11. Wang cagaran akan dirampas sekiranya:
 - i) kain rentang / gegantung yang diluluskan tetapi dipasang di tempat lain.
 - ii) kain rentang / gegantung dipasang melebihi dari yang diluluskan.
 - iii) kain rentang / gegantung tidak diturunkan dalam tempoh 3 hari setelah tempoh kelulusan tamat.
 - iv) cagaran tidak dituntut dalam tempoh sebulan setelah tarikh kelulusan tamat.
12. Pemohon bertanggungjawab untuk memastikan kain rentang / gegantung diikat dan dipasang dengan kemas, seragam dan teratur serta tidak menghalang pandangan pengguna jalanraya. Pemohon adalah bertanggungjawab menyelenggara pemasangan kain rentang / gegantung sepanjang tempoh sah kelulusan.
13. **Majlis tidak akan bertanggungjawab atas kehilangan kain rentang / gegantung yang dipasang.**
14. Pihak Majlis tidak bertanggungjawab ke atas sebarang kemalangan yang berlaku kepada orang awam akibat pemasangan kain rentang / gegantung yang dipasang.
15. Sebarang risiko kecederaan / kemalangan atau sebagainya semasa pemasangan / penurunan kain rentang / gegantung hendaklah ditanggung oleh pemohon sendiri.
16. Kadar bayaran :-

Kain rentang	= RM 20.00 setiap unit untuk tempoh 1 bulan.
Gegantung	= RM 15.00 setiap unit untuk tempoh 1 bulan.